

# U M O W A

Nr ...../...../2015

zawarta w dniu ..... w Dolsku pomiędzy:  
 GMINĄ DOLSK, Plac Wyzwolenia 4, 63-140 Dolsk tel. /061/ 28 25 001, fax. /061/ 28 25 510,  
 REGON 631258164, NIP 785-16-61-171 zwaną w treści niniejszej umowy „Sprzedającym”  
 reprezentowaną przez **Henryka Litka – BURMISTRZA MIASTA I GMINY DOLSK**  
 a:

.....  
 .....  
 zwanym w treści niniejszej umowy "**Kupującym**" reprezentowanym przez  
 ..... została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

1. Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje kamień brukowcowy składowany przy siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dolsku, ul. Krupczyn na działce o nr ewid. 1470/2 położonej w obrębie geodezyjnym gruntów Dolsk – Przedmiot umowy.
2. Materiał, o którym mowa w ust. 1 jest częściowo zanieczyszczony ziemią, gruzem itp. i podlega sprzedaży w całości tj. tak jak jest składowany na hałdzie.
3. Kupujący własnym kosztem i staraniem zobowiązany jest do załadunku materiału i jego ważenia przy użyciu wagi na ładowarce czołowej w miejscu załadunku materiału oraz jego transportu, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Sprzedający dopuszcza dokonanie ważenia materiału poza miejscem jego załadunku, o którym mowa w ust. 1 na terenie gminy Dolsk.
5. Każdorazowo podczas odbioru materiału Kupujący zobowiązany jest do powiadomienia upoważnionego przedstawiciela Sprzedającego celem potwierdzenia wagi odebranego materiału.

## § 2

1. Cena jednostkowa za jedną tonę kamienia brukowcowego wynosi netto: ..... zł (słownie: ..... 00/100).
2. Ostateczna cena za cały przedmiot sprzedaży zostanie ustalona jako iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1 oraz ilości faktycznie zakupionego (odebranego) materiału przez Kupującego z miejsca jego składowania.
3. Do ostatecznej ceny sprzedaży przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 2 zostanie doliczony obowiązujący podatek VAT.

## § 3

Kupujący zobowiązany jest do odbioru przedmiotu umowy określonego w § 1 w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy Dolsk w terminie do **15 lipca 2015r.**

## § 4

Kupujący oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem sprzedaży, o którym mowa w § 1 ust. 1 i warunkami odbioru oraz że nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.

## § 5

Do obowiązków Sprzedającego należy:

- 1) wskazania miejsca załadunku i odbioru materiału;
- 2) potwierdzenia w karcie przekazania materiału ilości materiału odebranego przez Kupującego;
- 3) spisania protokołu odbioru końcowego materiału potwierdzającego ilość materiału odebranego przez Kupującego i kwotę przeznaczoną do zapłaty Sprzedającemu ustaloną na podstawie ilości odebranego materiału zgodnie z kartami przekazania materiału i ceny jednostkowej, o której mowa w § 2 ust. 1.

## § 6

1. Do obowiązków Kupującego należy:

- 1) dokonanie załadunku, ważenia i transportu materiału z miejsca jego składowania, o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 2) potwierdzenie odbioru materiału w karcie przekazania materiału na protokole odbioru końcowego materiału;
- 3) uporządkowanie miejsca składowania materiału.

## § 7

1. Kupujący zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa w szczególności przepisami BHP.

2. We wszelkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy Kupujący kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie ze Sprzedającym.

3. Kupujący jest zobowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która z jakiegokolwiek powodu zagraża należytemu wykonaniu przedmiotu umowy.

## § 8

Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także ruchem pojazdów i sprzętu, ponosi Kupujący.

## § 9

1. Przedstawicielem Sprzedającego przy realizacji umowy będzie: .....

tel. Kontaktowy .....

2. Przedstawicielem Kupującego przy realizacji umowy będzie: .....

tel. kontaktowy .....

3. Przedstawiciel Sprzedającego i Kupującego są osobami reprezentującymi strony na etapie realizacji Przedmiotu umowy, uprawnionymi w imieniu stron do sporządzania protokołów odbioru końcowego materiału.

## § 10

1. Strony postanawiają, że odbiór materiału zostanie każdorazowo potwierdzony w karcie odbioru materiału zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.

2. Z ostatecznego odbiór materiału zostanie spisany protokołu odbioru końcowego materiału potwierdzający ilość materiału odebranego przez Kupującego i kwotę przeznaczoną do zapłaty Sprzedającemu ustaloną na podstawie ilości odebranego materiału i ceny

jednostkowej zaoferowanej przez Kupującego w ofercie. Do protokołu zostaną dołączone karty odbioru materiału.

### **§ 11**

1. Rozliczenie finansowe przedmiotu umowy nastąpi fakturą wystawioną przez Sprzedającego Kupującemu na podstawie protokołu odbioru końcowego materiału, o którym mowa w § 10 ust. 2 umowy.
2. Sprzedający po odbiorze Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 10 wystawi Kupującemu fakturę VAT na wskazany w ofercie adres.
3. Faktury VAT realizowane będą z rachunku bankowego Kupującego na rachunek bankowy Sprzedającego wskazany na wystawionej fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Kupującego.
4. Zaliczka wpłacona Sprzedającemu przez Kupującego zostanie zaliczona na poczet kupna materiału.

### **§ 12**

1. Sprzedającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Kupującego;
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Kupującego;
  - 4) Kupujący nie rozpoczął odbioru przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwań pisemnych ze strony Sprzedającego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§ 13**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

### **§ 14**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Sprzedającego oraz jeden egzemplarz, dla Kupującego.

**SPRZEDAJĄCY**

**KUPUJĄCY**

