

REGULAMIN
UDZIELANIA DOFINANSOWANIA REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA
PN: LIKWIDACJA WYROBÓW BUDOWLANYCH ZAWIERAJĄCYCH AZBEST
NA TERENIE POWIATU ŚREMSKIEGO NA ROK 2009

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin udzielania dofinansowania realizacji przedsięwzięcia pn. „Likwidacja wyrobów budowlanych zawierających azbest na terenie Powiatu Śremskiego” na rok 2009, zwany dalej „Regulaminem”, określa cele, zasady i tryb postępowania przy przyznawaniu i rozliczaniu środków finansowych na wykonanie zadania.

§ 2

1. Celem udzielania dofinansowania jest likwidacja wyrobów zawierających azbest, polegająca na:
 - a) demontażu i unieszkodliwieniu tych wyrobów lub
 - b) unieszkodliwieniu tego rodzaju wyrobów zdjętych przed uchwaleniem niniejszego Regulaminu.
2. Likwidację wyrobów zawierających azbest organizuje Powiat Śremski przy współpracy gmin z terenu powiatu śremskiego.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach regulaminu jest mowa o:
 - a) **wyrobach zawierających azbest** - rozumie się przez to odpady o kodach: 17 06 01 - materiały izolacyjne zawierające azbest, 17 06 05 - materiały konstrukcyjne zawierające azbest (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów), powstałe przy likwidacji lub wymianie elementów pokryć dachowych lub elewacji budynków mieszkalnych, gospodarczych oraz garaży,
 - b) **zadaniu** - rozumie się przez to wykonanie prac określonych w § 4,
 - c) **Wykonawcy** - rozumie się przez to podmiot, z którym Powiat zawarł umowę na wykonanie prac określonych w § 4.

Rozdział II
Osoby uprawnione do korzystania z pomocy finansowej

§ 3

1. Do korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania polegającego na likwidacji wyrobów zawierających azbest uprawnione są osoby fizyczne posiadające nieruchomości położone na terenie powiatu śremskiego, zwane dalej Wnioskodawcą, spełniające następujące warunki:
 - a) są właścicielami lub współwłaścicielami nieruchomości,
 - b) są użytkownikami wieczystymi lub współużytkownikami wieczystymi nieruchomości.
 - c) złożyli wójtowi/burmistrzowi w ustawowym terminie informacje o użytkowaniu wyrobów zawierających azbest.
2. W przypadku nieruchomości, których prawa wskazane w ust. 1 przysługują więcej niż jednej osobie konieczne jest podpisanie wniosku przez wszystkie osoby lub załączenie pełnomocnictwa udzielonego przez te osoby.
3. Środki na dofinansowanie zadania mogą być przyznawane wyłącznie na usuwanie wyrobów zawierających azbest z obiektów nie związanych z działalnością gospodarczą.

Rozdział IV

Zasady udzielania dofinansowania

§ 4

Dofinansowaniu będą podlegały koszty prac związanych z:

- 1) usuwaniem /demontażem/ elementów budynku zawierających azbest, zgodnie przepisami określającymi sposoby i warunki zabezpieczania i usuwania wyrobów zawierających azbest,
- 2) unieszkodliwianiem zdemontowanych wyrobów zawierających azbest obejmującym: zabezpieczenie odpadów folią oraz ich przygotowanie do transportu i transport, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a także przekazanie na składowisko posiadające zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów.

§ 5

1. Dofinansowanie udzielane będzie na pisemny wniosek osób, o których mowa w § 3, złożony we właściwym dla położenia nieruchomości urzędzie gminy, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
Wzór wniosku jest dostępny na stronach internetowych urzędów gmin i Starostwa Powiatowego w Śremie.
2. Wnioski o dofinansowanie przyjmowane będą do dnia 30 października 2009r.

§ 6

1. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności ich złożenia w urzędzie gminy.
2. Dodatkowym kryterium kolejności rozpatrywania wniosków będzie stopień zużycia wyrobów zawierających azbest (określony w informacji o wyrobach zawierających azbest przedłożonej wójtowi/burmistrzowi).
3. Wnioski rozpatrywane będą przez urzędy gmin do wyczerpania limitu środków przypadających na daną gminę.
4. Wnioski nie rozpatrzone w danym roku mogą zostać wykorzystane przez urzędy gmin przy ponownym ogłoszeniu naboru wniosków.

§ 7

Dofinansowanie przyznawane będzie w wysokości 80% całościowych kosztów zadania, lecz nie więcej niż 4.000 PLN.

Rozdział V

Postępowanie po złożeniu wniosku

§ 8

Wnioski złożone w urzędach gmin po weryfikacji, sprawdzeniu oraz przeprowadzeniu przez upoważnionych przedstawicieli gminy i Wykonawcy wizji lokalnej (na podstawie której zostanie określony szacunkowy koszt zadania) oraz zaopiniowaniu przez organ wykonawczy gminy, będą przekazywane do Starostwa Powiatowego w Śremie, celem końcowej akceptacji i przystąpienia do realizacji wniosku.

§ 9

1. Powiat zastrzega sobie prawo do kontroli złożonych wniosków oraz kontroli realizacji zadania przed jego rozpoczęciem, jak i na każdym etapie realizacji zadania przez swoich upoważnionych przedstawicieli.

2. Wnioskodawca i Wykonawca na żądanie kontrolującego zobowiązani są udzielić wszelkich wyjaśnień i informacji w zakresie realizowanego zadania.

§ 10

1. Wykonawca po otrzymaniu zaakceptowanych wniosków przystąpi do realizacji zadania.
2. Terminy wykonania prac objętych dofinansowaniem Wykonawca ustali z poszczególnymi wnioskodawcami.
3. Przed wywiezieniem wyrobów zawierających azbest na składowisko zostanie przez Wykonawcę zważona ich ilość oraz określona końcowa wartość realizacji zadania i na tej podstawie zawarta zostanie umowa Powiatu z Wnioskodawcą.
4. Przed zawarciem umowy, o której mowa w ust. 3, Wnioskodawca musi okazać się umową zawartą z Wykonawcą, dotyczącą ponoszenia pozostałych kosztów realizacji zadania, o których mowa w § 14 ust. 2.

§ 11

Wnioskodawca, przed przystąpieniem do realizacji zadania przez Wykonawcę, zobowiązany jest, w zależności od charakteru wykonywanych prac, do dokonania zgłoszenia robót budowlanych do Starosty Śremskiego, jako organu administracji architektoniczno-budowlanej lub uzyskania od tego organu pozwolenia na budowę, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1997r. - Prawo budowlane.

§ 12

1. O zakończeniu prac będących przedmiotem wniosku Wykonawca zawiadomi Starostwo Powiatowe w Śreмі oraz właściwy Urząd Gminy.
2. Wykonanie prac podlega kontroli przez przedstawicieli właściwej Gminy i Starostwa Powiatowego w Śreмі.
3. Z wykonania zadania zostanie spisany protokół kontroli, w którym wyszczególnione zostaną ilość (m² i kg) wyrobów zawierających azbest oraz wysokość kosztów realizowanego zadania.

§ 13

Zawarcie umowy, o której mowa w § 10 ust. 3, jest podstawą do przewiezienia odpadów na składowisko.

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Rozdział VI **Zasady rozliczania finansowego**

§ 14

1. Środki finansowe przeznaczone na dofinansowanie, przekazywane będą przez Starostwo Wykonawcy po przedstawieniu przez niego faktur VAT na kwotę stanowiącą 80% całościowych kosztów realizacji zadania, wystawionych zbiorczo dla Wnioskodawców z danej gminy (przy uwzględnieniu warunku, że nie więcej niż 4.000 PLN za realizację jednego wniosku).
2. Wnioskodawca jest obowiązany do ponoszenia pozostałych kosztów zadania (20% oraz pozostałe koszty, w przypadku, gdy 80% całościowych kosztów realizacji zadania przekroczy 4.000 PLN), bezpośrednio na rzecz Wykonawcy.
3. Kosztami, o których mowa w ust. 2 Wykonawca obciąży Wnioskodawcę.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 15

W przypadku niewypełnienia przez Wnioskodawcę któregokolwiek z warunków niniejszego regulaminu Powiat może nie udzielić dofinansowania.

§ 16

Dofinansowanie nie obejmuje kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych lub wykonaniem elewacji budynków oraz pozostałych kosztów nie związanych z wykonaniem prac, o których mowa w § 4, w tym kosztów uzgodnień i dokumentacji technicznych.

§ 17

Zakończenie realizacji zadania nastąpi najpóźniej do dnia 30 listopada 2009r.

§ 18

Integralną część Regulaminu stanowią Załączniki nr 1 i 2.